



Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de Sef de secție pentru Secția de Ortopedie Traumatologie din cadrul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga

CAP. I - Dispoziții generale

ART.1 (1) Ocuparea funcției de șef de secție pentru Secția Ortopedie Traumatologie a Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga se face prin concurs. La concurs au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată cu diplomă de licență;
- b) sunt medici specialiști ori primari confirmați în specialitatea postului, cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă, specialitate pe care o practică în mod curent și neîntrerupt, în care sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca specialist);
- c) nu au fost sancționate în ultimii 2 ani de unitățile în care au fost angajați sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în următoarele condiții:
 - nerealizarea indicatorilor specifici de performanță o perioadă de minimum un an din motive imputabile acestuia;
 - prestația în funcția de șef de secție, șef de laborator sau șef de serviciu nu este conformă cu normele metodologice sau deontologice, ca urmare a sesizării autorității de sănătate publică, a Colegiului Medicilor din România sau a comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății Publice;
 - neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de administrare;
- d) nu sunt condamnați penal sau în curs de urmărire penală;
- e) sunt apte din punct de vedere medical (fizic și neuropsihic);
- f) nu au vârsta de pensionare, conform legii.

(2) Concursul pentru ocuparea funcției de șef de secție pentru Secția Ortopedie Traumatologie de la Spitalul de Ortopedie și Traumatologie Azuga se organizează de către managerul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, cu aprobarea Primarului orașului Azuga și se desfășoară la nivelul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, cu respectarea legislației în domeniu (Legea nr. 95/2006 (r) cu completările și modificările ulterioare), al prezentului regulament și a oricărui reglementare referitoare la concursul de șefi de secție venite ulterior demarării procedurilor de scoatere la concurs a posturilor de șefi de secție.

ART.2 Managerul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga propune, iar Primarul orașului Azuga aprobă, componenta comisiilor de examinare, respectiv de soluționare a contestațiilor, înainte de data începerii concursului.

ART.3 (1) Concursul sau examenul va consta in urmatoarele probe, fiecare fiind eliminatorie, daca nu se obtine punctajul minim de promovare, urmand a se sustine in urmatoarea ordine:

1. interviu – sustinerea proiectului de management care sa permita evaluarea capacitatii manageriale a candidatului, proba cu urmatoarele caracteristici :

a)este obligatoriu;

b)se sustine la nivelul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, în fata comisiei de examinare formata din comitetul director al unitatii;

c) este eliminatoriu;

d) in cadrul probei se pot acorda maximum100 puncte, fiind necesare minimum 50 puncte pentru promovare, in caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs, chiar in lipsa unui contracandidat.

Proba scrisă a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție se susține după întrebări cu subiecte din Legea nr. 95/2006-republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și legislația secundară aferentă

2. proba scrisa a concursului sau examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție se susține după întrebări cu subiecte din Legea nr. 95/2006-republicată, privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare, și legislația secundară aferentă

Consta in alegerea prin tragere la sorti a 10 titluri din tematica anuntata prin publicatia de concurs, din care comisia va formula 10 subiecte din legislatia sanitara, proba cu urmatoarele caracteristici :

a) este obligatorie;

b) este secreta;

c) este eliminatorie;

d) in cadrul probei se pot acorda maximum100 puncte, fiecare subiect fiind notat intre 0 si 10 puncte, conform baremului intocmit de comisia de examinare inainte de inceperea corectarii, fiind necesare minimum 70 puncte pentru promovare, in caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs, chiar in lipsa unui contracandidat.

3. proba clinica sau proba practica se sustine pe baza metodologiei stabilite pentru obtinerea titlului de medic specialist; in cadrul probei se pot acorda maximum100 puncte, conform baremului intocmit de comisia de concurs inainte de inceperea probei, punctajul minim de promovare fiind de 50 puncte.

(2) La punctajele obtinute in urma promovarii probelor prevazute se va adauga un punctaj rezultat din analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice, pe baza documentelor depuse de candidati la dosar, conform prevederilor legale.

(3) Dupa desfasurarea tuturor probelor vor fi declarati promovati candidatii care au obtinut minimum 200 puncte.

ART.4(1) Numirea în funcția de sef de sectie pentru Secția Ortopedie Traumatologie din cadrul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga se face dupa validarea rezultatelor concursului de catre Primaria orașului Azuga.

(2) La numirea in functia de sef de sectie candidatul declarat reusit incheie cu reprezentantul legal al Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga – Managerul unitatii un Contract de administrare al sectiei pentru o perioada de maximum 4 ani, in cuprinsul caruia sunt prevazuti indicatorii specifici de performanta, în baza prevederilor Legii nr. 95/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Pe perioada existentei Contractului de administrare, contractul individual de munca incheiat cu o alta institutie publica din domeniul sanitar se suspenda.

(4) Continutul contractului de administrare si metodologia de incheiere a acestuia sunt stabilite prin ordin al ministrului sanatatii.

(5) Contractul de administrare poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, în principal in cazul neindeplinirii indicatorilor specifici de performanta.

(6) Seful de sectie, selectat prin concurs, aflat in stare de incompatibilitate sau conflict de interese, este obligat sa inlature aceasta stare in termen de maxim 30 de zile, sub sanctiunea rezilierii unilaterale a contractului de administrare, in caz de nerealizare.

ART.5(1) Spitalul de Ortopedie și Traumatologie Azuga publică în cotidianul săptămânal „Viata medicala ‘’, precum și pe site-ul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga anunțul de concurs, cu cel puțin 30 de zile înainte de data începerii acestuia.

(2) Anunțul de concurs cuprinde:

- a) unitatea sanitară și denumirea funcției scoase la concurs;
- b) condițiile de înscriere ;
- c) condițiile pe care le oferă unitatea sanitară;
- d) conținutul dosarului de înscriere;
- e) locul și perioada de înscriere;
- f) tematica și bibliografia de concurs;
- g) termenul de înscriere, care nu trebuie să fie mai apropiat sau să depășească 15 zile de la data publicării;
- h) cuantumul taxei de participare la concurs de 150 lei.

(3) Temele-cadru pentru proiectul de management, precum și bibliografia pentru concurs sunt stabilite de conducerea unității și se publică, odată cu anunțul de concurs, pe site-ul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga și se afișează la sediul acestuia.

CAP. II - Organizarea concursului pentru ocuparea funcției de șef secție pentru Secția Ortopedie Traumatologie din Spitalul de Ortopedie și Traumatologie Azuga

ART.6 (1) Pentru proba interviul - susținerea proiectului de management comisia de examinare va fi formată din comitetul director al spitalului

(2) Pentru proba scrisă, clinică sau practică, componența comisiilor de examinare pentru medici se stabilește după cum urmează:

președinte va fi directorul medical al spitalului;

membri:

-un medic primar în specialitatea ortopedie traumatologie;

-un medic primar/specialist din cadrul spitalului;

-un medic primar specialitatea ortopedie traumatologie, desemnat de Colegiul Medicilor din Județul Prahova;

-reprezentantul Primăriei Azuga;

-secretar va fi un medic.

(3) Comisia de soluționare a contestațiilor se constituie în același mod ca și cea de examinare, președintele fiind managerul spitalului.

(4) Nu pot face parte din comisia de concurs sau de soluționare a contestațiilor cei care au rude sau afini până la gradul al IV-lea inclusiv în rândul candidaților.

ART.7 Componenta comisiilor de examinare și de soluționare a contestațiilor se aproba de către Primăria orașului Azuga, la propunerea Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga

ART.8(1) Conducerea Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga pune la dispoziția comisiei de concurs mijloacele birotice necesare desfășurării concursului și ia măsurile necesare asigurării securității informațiilor pe toată perioada acestuia.

(2) Președintele comisiei de concurs poartă întreaga răspundere pentru asigurarea legalității în ceea ce privește evaluarea candidaților, asigurarea șanselor egale pentru aceștia, securitatea conținutului probelor de evaluare și a documentelor elaborate de comisie.

(3) Președintele comisiei de concurs stabilește atribuțiile membrilor acesteia, astfel încât să se asigure răspunderea personală a fiecăruia.

ART.9 (1) Comisia de concurs are următoarele atribuții principale:

a) selectează dosarele de concurs ale candidaților;

b) stabilește subiectele pentru proba scrisă;

c) stabilește planul probei clinice sau practice și realizează proba clinică sau practică;

d) stabilește planul interviului și realizează interviul;

e) notează pentru fiecare candidat proba scrisă, proba clinică/ proba practică și interviul;

f) transmite secretarului comisiei rezultatele concursului pentru a fi comunicate candidaților;

g) semnează procesele-verbale întocmite de secretarul comisiei după fiecare etapă de concurs, precum și raportul final al concursului.

(2) Comisia de solutionare a contestatiilor are urmatoarele atributii principale:

- a) solutioneaza contestatiile depuse de candidati cu privire la selectia dosarelor si cu privire la notarea probei scrise, probei practice si a interviului;
- b) transmite secretarului comisiei rezultatele contestatiilor pentru a fi comunicate candidatilor.

(3) Secretarul comisiei de concurs si secretarul comisiei de solutionare a contestatiilor au urmatoarele atributii principale:

- a) primesc dosarele de concurs ale candidatilor, respectiv contestatiile, dupa caz;
- b) convoaca membrii comisiei de concurs, respectiv membrii comisiei de solutionare a contestatiilor, la solicitarea presedintelui comisiei;
- c) intocmesc, redacteaza si semneaza alaturi de comisia de concurs, respectiv comisia de solutionare a contestatiilor, intreaga documentatie privind activitatea specifica a acesteia, respectiv procesul-verbal al selectiei dosarelor si raportul concursului care vor fi semnate de catre toti membrii comisiei;
- d) asigura transmiterea/afisarea rezultatelor obtinute de candidati la probele concursului, respectiv rezultatele eventualelor contestatii;
- e) indeplinesc orice sarcini specifice necesare pentru buna desfasurare a concursului.

CAP.III - Înscrierea candidaților

ART.10 Inscrierile la concurs se fac la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, in termen de 15 zile de la aparitia anuntului, in cotidianul saptamanal „Viata Medicala”, iar concursul se organizeaza dupa minim 30 de zile si in termen de maxim 90 de zile de la publicarea anuntului.

ART.11(1) La concurs se pot prezenta medici specialisti ori primari confirmati in specialitatea mai sus mentionata, cu o vechime de cel puțin 5 ani in specialitatea respectiva, specialitate pe care o practica in mod curent si neintrerupt, in care sunt confirmati prin ordin al ministrului sanatatii.

- (2) Vechimea in specialitate decurge de la data confirmarii si incadrarii ca specialist.
- (3) Posturile sunt pe perioada determinata de 4 ani.

ART.12 (1) Dosarul de înscriere trebuie să conțină următoarele documente:

- a) cererea în care se menționează funcția pentru care dorește să concureze - original;
- b) copia xerox a cărții de identitate în termen de valabilitate
- c) copie xerox certificat de naștere, copie xerox a certificatului de casătorie
- d) copia xerox a diplomei de studii;
- e) adeverință/certificat de confirmare în gradul profesional – copie xerox;
- f) copia xerox a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România cu viza în termen de valabilitate la data concursului;
- g) acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în Anexa nr.2 la Ord. nr.1406/2006– copii xerox;
- f) declarație pe proprie răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte ce-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze-original;
- g) declarație pe proprie răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate-original;
- h) dovadă/adeverință din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sancționat de conducerea unităților în care și-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România -original;
- i) în situația prevăzută la art. 1 alin. (6) din Ord. nr.1406/2006, un document, certificat de grefă, emis de instanța judecătorească competentă, din care să reiasă existența pe rolul instanței a unui litigiu cu privire la sancțiunea aplicată-original
- j) cazierul judiciar-original;
- k) certificat de integritate comportamentală – original;
- l) certificat medical din care să rezulte că este apt din punct de vedere fizic și neuropsihic pentru exercitarea activității pentru postul pentru care candidează -original;

- m) copia xerox a carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
 - n) un proiect de management privind evoluția viitoare a secției;
 - o) chitanța de plată a taxei de concurs -original (150 de lei/ candidat, se va achita la casieria unității) ;
- Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către compartimentul RUNOS. (2) La concurs/examen se pot înscrie candidații care îndeplinesc, cumulativ, criteriile generale și specifice.

(A) Criteriile generale sunt următoarele:

- a) Persoanele sancționate în ultimii 2 ani de unitățile la care au fost angajate sau de Colegiul Medicilor din România, precum și cele cărora le-a încetat contractul de administrare în condițiile stabilite la art.5. lit.b), li.c) sau lit.d)- din Ord.nr.1406/2006, cu modificările și completările ulterioare, nu pot participa la concursurile sau la examenele pentru ocuparea funcției de șef de secție;
- b) Medicii care nu au exercitat profesiunea o perioadă mai mare de 5 ani consecutivi pierd dreptul de practica medicală și pot participa la concursul sau la examenul de ocupare a funcției de șef de secție numai după redobândirea dreptului de exercitare a profesiei, obținut în condițiile legii.
- c) Medicii în vârstă de 67 de ani nu pot participa la concurs și nu pot fi numiți în niciuna dintre funcțiile de conducere care fac parte din comitetul director al spitalului public sau de șef de secție, șef de laborator ori șef de serviciu medical

(B) Criteriile specifice sunt următoarele:

- a) Adeverința (in original) din care rezulta vechimea de cel puțin 5 ani in specialitatea respectiva, specialitate pe care o practica in mod curent si neintrerupt, in care sunt confirmati prin ordin al ministrului sanatatii (vechimea in specialitate decurge de la data confirmarii si incadrarii ca specialist);
- b) Adeverința (in original) care sa ateste faptul ca nu a mai ocupat inainte o functie de sef sectie sau o functie in comitetul director al unui spital iar in cazul in care a ocupat o asemenea functie, o adeverința (in original) din care sa rezulte faptul ca nu i-a incetat contractul de administrare in urmatoarele conditii:
 - nerealizarea indicatorilor specifici de performanță o perioadă de minimum un an din motive imputabile acestuia;
 - prestația în funcția de șef de secție nu este conformă cu normele metodologice sau deontologice, ca urmare a sesizării autorității de sănătate publică, a Colegiului Medicilor din România sau a comisiilor de specialitate ale Ministerului Sănătății Publice;
 - neîndeplinirea obligațiilor asumate prin contractul de administrare;
- c) copie dupa cartea de identitate pentru a se dovedi ca nu are varsta de pensionare, conform legii.

(3) Bibliografia, Tematica de concurs si Regulamentul de organizare al concursului se publica pe site-ul unitatii www.ortopedieazuga.ro si se afisaza la sediul unitatii.

(4) Informatii suplimentare se pot obtine la sediul unitatii la compartimentul RUNOS al Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, la numarul de telefon 0244.32.20.51/211.

ART.13 (1) Rezultatul verificării/studierii dosarelor de înscriere se afișează la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga in termen de 2 zile lucratoare de la data incheierii inscrierii;

(2) Pentru dosarele respinse se pot aduce completari dosarelor incomplete in termen de 5 zile lucratoare de la afisarea rezultatului validarii inscrierilor. Dupa acest termen dosarele nu mai pot fi completate cu alte acte.

(3) Candidații al căror dosar a fost respins pot să conteste acest rezultat în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor. Contestațiile se depun la Primaria orașului Azuga, care va raspunde contestatiei in termen de 3 zile lucratoare de la data depunerii acesteia.

(4) Concursul este continuat numai de candidații declarați "Admis".

(5) Lista cuprinzand candidații declarați inscrisi la concurs, precum si dosarele depuse de acestia se prezinta presedintelui comisiei de examinare de catre managerul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga.

CAP.IV - Desfășurarea concursului

ART.14 Pentru ocuparea funcției de șef de secție pentru Secția de Ortopedie Traumatologie a Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, concursul sau examenul va consta in urmatoarele probe : interviu (sustinere

proiect de management), proba scrisa si proba clinica sau practica, fiecare fiind eliminatorie, daca nu se obtine punctajul minim de promovare.

ART.15 (1) Proiectul de management reflectă modul în care candidatul analizează și propune soluții de rezolvare a temei date, va permite membrilor comitetului director sa evalueze capacitatea manageriala a candidatului.

(2) Tema aleasă de candidat pentru proiectul de management vizează sectia Ortopedie Traumatologie a Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, pentru a carei administrare a optat candidatul. Informațiile necesare pentru realizarea proiectului trebuie să fie libere la publicare și obținute în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(3) La cererea candidaților, Spitalul de Ortopedie și Traumatologie Azuga are obligația să pună la dispoziția acestora, în maximum 3 zile de la data solicitării, copii ale bugetului de venituri și cheltuieli aprobat, structura organizatorică aprobată și structura de personal ale unității sanitare, aflate în vigoare la data solicitarii, pentru structura vizata.

ART.16 (1) Tema proiectului de management este la alegerea candidatului, se realizează individual de către acesta. Proiectul de management elaborat va conține maxim 20 pagini și va fi redactat în format A4 având următoarele caracteristici: font Times New Roman cu dimensiunea de 12 și spațiere la un rând.

(2) Proiectele sunt evaluate de comisia de examinare la data stabilită pentru susținerea acestei probe.

(3) Fiecare proiect este notat conform grilei de punctare stabilite de către comisia de examinare. La notarea proiectului de management se pot acorda maximum 100 puncte, rezultate ca medie aritmetica a notarilor acordate de fiecare evaluator.

(4) In urma sustinerii acestei probe sunt declarati promovati candidatii care au obtinut minim 50 puncte.

(5) Plagiatură se va sancționa cu eliminarea candidatului din concurs.

(6) Grila de punctare a proiectului de management este elaborată de comisia de examinare, și se afișează la sediul acestuia, după încheierea perioadei de înscriere a candidaților.

ART.17 (1) Susținerea proiectului de management se face în fata Comitetului director al Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, pe durata a maximum 30 minute. Această durată poate fi suplimentată de președintele comisiei de concurs în cazul în care se pun întrebări suplimentare.

(2) În urma susținerii proiectului de management, membrii comitetului director al Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga stabilesc notarea proiectului de management, rezultatul acestei notari este adus la cunostinta candidatilor prin afisare la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga dupa finalizarea sustinerii proiectului de management de catre toti candidatii.

ART.18 (1) Pentru proba scrisa, in ziua stabilita pentru sustinerea probei scrise, comisia de examinare va stabili prin tragere la sorti 10 titluri din tematica anuntata prin publicatia de concurs, din care va formula 10 subiecte.

(2) In cadrul probei, pentru fiecare lucrare se pot acorda maximum 100 puncte, fiecare subiect fiind notat intre 0 si 10 puncte, conform baremului intocmit de comisia de examinare inainte de inceperea corectarii, fiind necesare minimum 70 puncte pentru promovare, in caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs, chiar in lipsa unui contracandidat.

(3) Proba scrisa are caracter obligatoriu, secret si eliminatoriu și se desfășoară pe durata a două ore.

ART.19 (1) Inainte de inceperea rezolvarii celor 10 subiecte propuse de comisia de examinare, candidatii vor completa in coltul din dreapta sus, destinat special: numele si prenumele, coltul se va secretiza prin lipire, se va aplica stampila de concurs si semnatura presedintelui comisiei de examinare.

(2) La finalul probei scrise candidatii vor preda pe semnatura lucrarea.

ART.20 Subiectele se elaborează astfel încât:

- a) conținutul să fie clar exprimat;
- b) formularea să fie în strictă concordanță cu bibliografia stabilită pentru concurs;
- c) să acopere o arie cât mai extinsă a bibliografiei pentru concurs;
- d) să poată fi rezolvate în timpul stabilit.

ART.21 Pentru rezolvarea lucrării scrise candidații folosesc numai pastă de culoare albastră. Orice altă culoare decât cea albastră este interzisă, fiind considerată semn distinctiv.

ART.22 Notarea lucrării scrise se face cu respectarea baremului de corectare elaborat de membrii comisiei de examinare și aprobat de președintele acesteia. Punctajul maxim este de 100 puncte, rezultat ca medie aritmetică a notărilor acordate de fiecare membru al comisiei.

ART.23 (1) Rezultatul probei scrise se afișează la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, în termen de 24 de ore de la finalizarea probei.

(2) Pentru promovare sunt necesare minimum 70 puncte, în caz contrar candidatul fiind eliminat din concurs, chiar în lipsa unui contracandidat.

(3) Candidații au dreptul să conteste rezultatul probei scrise în termen de 24 de ore de la afișare. Contestățiunile se depun la comisia de examinare și se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor, în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere al acestora.

ART.24(1) Proba clinică sau proba practică se va susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

ART.25(1) Notarea probei practice/clinice a candidaților se face cu respectarea baremului elaborat de membrii comisiei de examinare și aprobat de președintele acesteia.

(2) În cadrul probei se pot acorda maximum 100 puncte, conform baremului întocmit de comisia de concurs înainte de începerea probei, punctajul minim de promovare fiind de 50 puncte.

ART.26 La punctajele obținute în urma promovării probelor prevăzute se va adăuga un punctaj rezultat din analiză și evaluarea activității profesionale și științifice, pe baza documentelor depuse de candidați la dosar, conform prevederilor legale.

CAP.V - Dispoziții finale

ART.27 (1) Media finală a fiecărui candidat este obținută prin însumarea punctajelor obținute de candidați la fiecare din cele 3 probe, la care se adăuga un punctaj rezultat din analiză și evaluarea activității profesionale și științifice, conform anexei existente la nivelul fiecărui dosar.

(2) După desfășurarea tuturor probelor vor fi declarați promovați candidații care au obținut minimum 200 puncte.

(3) În baza mediilor finale se întocmește, în ordine descrescătoare, clasamentul candidaților la concurs.

(4) La medii egale, departajarea candidaților se face după media obținută la proba scrisă, iar la menținerea egalității, după nota obținută la proiectul de management.

ART.28(1) Rezultatul concursului se consemnează într-un proces verbal și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga, în termen de 24 ore de la terminarea concursului.

(2) Candidații au dreptul să conteste în scris rezultatul concursului, în termen de 24 de ore de la data afișării. Contestățiunile se depun la comisia de examinare la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga și vor fi soluționate în termen de 24 de ore de la data expirării termenului de depunere, de către Comisia de soluționare a contestațiilor. Rezultatul contestațiilor se afișează la sediul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga

ART.29 (1) În termen de 48 de ore de la finalizarea concursului și rezolvarea contestațiilor, președintele comisiei de examinare înaintează conducerei Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga care a publicat funcția de șef de secție la concurs, procesul-verbal cu rezultatele concursului, semnat pe fiecare pagină de către membrii comisiei de examinare.

(2) Conducerea Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga care a publicat funcția la concurs va înainta Primăriei orașului Azuga rezultatul concursului în vederea validării rezultatelor concursului/ examenului.

(3) După validarea rezultatelor concursului de către Primăria orașului Azuga, candidatul declarat reusit la concurs pentru funcția de șef de secție, este numit în funcție prin dispoziția Managerului Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga.

(4) Dosarele de înscriere, lucrările scrise ale candidaților, precum și toate documentele întocmite pentru organizarea și desfășurarea concursului se păstrează de către Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga.

ART.30 (1) Candidatul reusit la concurs, care nu ocupă funcția în termen de 15 zile de la emiterea dispoziției de încadrare, pierde dreptul câștigat prin concurs. În cazul în care nerespectarea acestui termen se datorează unor situații obiective (probleme de sănătate, cursuri- stagii în străinătate, deces în familie, etc.) conducerea Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga poate prelungi termenul de prezentare cu 15 zile.

(2) În cazul neocupării funcției în situațiile stabilite la paragraful anterior, va fi declarat admis următorul candidat din lista de clasificare a candidaților promovați.

Manager,
Cons.Jur.Pandele Victor-Dinu

Director Fin.Contabil,
Ec.Copaceanu-Turcu Maria Magdalena

Director Medical,
Dr.Tocaru Iurie

Consilier Juridic,
Compartiment RUNOS
Anghelescu Luciana

Intocmit,
Ec.Brînzaru Daniela

**Anexă la Regulamentul
de organizare si desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei de
Sef de sectie pentru Sectia de Ortopedie Traumatologie
din cadrul Spitalului de Ortopedie și Traumatologie Azuga**

Metodologie privind calcularea punctajului la concursul ori examenul pentru ocuparea functiei de sef sectie,

Numele și prenumele, _____ candidat(ă) pentru ocuparea postului de sef sectie -Sectia Ortopedie-Traumatologie la Spitalul de Ortopedie si Traumatologie Azuga.

Nr.crt	Elemente	Punctaj acordabil	Punctaj acordat
1.	Proba scrisa		
1.1	Eliminatoriu, fiind obligatorie obtinerea a minim 70 de puncte	0-100 puncte	
2.	Proba clinică sau practică		
2.1.	Punctaj minim de promovare este de 50 de puncte	0-100 puncte	
3	Interviu – sustinerea proiectului de management care sa permita evaluarea capacitatii manageriale		
3.1	Eliminatoriu, fiind obligatorie obtinerea a minim 50 de puncte	0-100 puncte	
4.	Analiza si evaluarea activitatii profesionale si stiintifice		
4.1	Rezidentiat prin concurs in specialitatea pentru care candideaza	10 puncte	
4.2.	Titlul de specialist	5 puncte	
4.3	Gradul de primar/principal	10 puncte	
4.4	Doctorat	10 puncte	
4.5	Doctorand la data concursului (atestat de rectoratul Universitatii de Medicina si farmacie sau de Academia de Stiinte Medicale)	5 puncte	
4.6	A doua specialitate confirmata prin ordin al ministrului sanatatii publice	2 puncte	
4.7	Fiecare atestat obtinut	1 punct	
4.8	Activitatea stiintifica dovedita :		

	- numarul de lucrari publicate ca prim autor - numarul de carti publicate	0.5 puncte/lucrare 2 puncte/carte	
4.9	Activitatea de organizare (minim un an) - director de spital sau de alte unitati sanitare -autoritate de sanatate publica -Ministerul Sanatatii Publice(sau alte unitati ale Ministerului Sanatatii Publice cu rol de management sanitar sau educational la nivel national) - medic sef ambulatoriu de specialitate - sef de sectie, sef laborator, sef de serviciu - atestat in managementul serviciilor de sanatate	5 puncte 7 puncte 10 puncte 2 puncte 2 puncte 10 puncte acordate in plus fata de cele prevazute la nr.crt.4.7	

TOTAL

Confirm datele inscrise cu actele din dosar

(semnatura candidatului)

Data _____.

COMISIA DE EXAMINARE

Manager,

Director Fin.Contabil,

Director Medical,

Consilier Juridic,

Intocmit,
Compartiment RUNOS